



Faculdade Jardins

Modelo para Elaboração de Artigo Científico - Revista ¿Quare?

Elaborado conforme ABNT: NBR 6022:2003

*Aracaju
2016*



Faculdade Jardins

REGRAS GERAIS PARA FORMATAÇÃO DO ARTIGO CIENTÍFICO

- O Artigo Científico deve ter entre 20 e 25 laudas, incluindo quadros, tabelas, gráficos, ilustrações, entre outros.
- Utilizar papel branco, A4.
- Fonte Arial ou Times New Roman, estilo normal, tamanho 12 para todo o trabalho.
- O Resumo deve ter entre 100 e 250 palavras, fonte 10.
- O espaçamento entre linhas deve ser 1,5 cm e entre os parágrafos deve ser o dobro do existente entre as linhas.
- As margens das páginas devem ser: superior e esquerda de 3 cm; inferior e direita de 2 cm.
- O artigo deve ser escrito apenas no anverso da folha.
- O número de página deve ser colocado no canto superior direito da folha, a 2 cm da borda direita do papel e a 2 cm da borda superior em fonte tamanho 10, em algarismo arábico. As folhas ou páginas pré-textuais devem ser contadas, mas sem numeração. Contar a partir da folha de rosto, mas só deve colocar a numeração da página a partir da Introdução. Deve colocar, também, nas Referências, Apêndice e Anexo.
- O início do parágrafo é de 1,25 cm (padrão do Word) a partir da margem esquerda.
- Citações com mais de três linhas, fonte tamanho 10, espaçamento simples e recuo de 4cm da margem esquerda.
- A citação direta é a cópia exata de um texto. Caso o documento original contenha algum tipo de grifo, como uma palavra em negrito, em itálico ou sublinhada, a sua citação deve ter esse tipo de grafia, acrescentada com a observação grifo do autor entre parênteses.



Faculdade Jardins

- Quando fizer algum grifo na citação, para enfatizar uma palavra ou frase. No caso, deve-se acrescentar a expressão grifo nosso indicando que a alteração foi feita por você. Exemplo: “A **citação de citação** é aquela em que o autor do texto não tem acesso direto à obra, valendo-se de citação constante em outra obra. (MENDES et al., 2002, p. 20, grifo nosso).
- Notas de rodapé, fonte tamanho 10.
- Os títulos, sem indicativo numérico (agradecimentos, lista de ilustrações, lista de abreviaturas e siglas, sumário, resumo, abstract, referências, apêndice (s), anexo (s) e outros) devem ser centralizados, em negrito e caixa alta.
- De acordo a NBR 6024 não se utilizam ponto, hífen, travessão ou qualquer sinal após o indicativo de seção ou de seu título.
- O indicativo de uma seção é constituído pelo número da seção primária a que pertence, seguido do número que lhe for atribuído na sequência do assunto e separado por ponto.
- O indicativo numérico, deve ser com algarismos arábicos (1, 2 etc.), de uma seção primária precede seu título com alinhamento esquerdo, negrito, caixa alta, separado por um espaço de caractere. Não devem ser utilizados ponto, hífen, travessão ou qualquer sinal após o indicativo de seção ou de seu título. Por exemplo: **1 INICIA O TÍTULO.**
- Os títulos das seções secundárias (1.1 ou 2.1), devem ser separados do texto que os precede ou que sucede por um espaço entre linhas de 1,5, apenas com a primeira letra maiúscula e em negrito.



Faculdade Jardins

- Os títulos das seções terciárias (1.1.1 ou 2.1.1), quaternária (1.1.1.1 ou 2.1.1.1) e quinária (1.1.1.1.1 ou 2.1.1.1.1) devem ser separados do texto que os precede ou que sucede por um espaço entre linhas de 1,5, apenas com a primeira letra maiúscula e sem negrito.
- Títulos com indicação numérica que ocupem mais de uma linha, devem ser, a partir da segunda linha, alinhados abaixo da primeira palavra do título.
- Todas as letras dos títulos dos capítulos devem ser escritas no canto esquerdo de cada página, em negrito e caixa alta.
- As ilustrações devem ser identificadas na parte superior, precedida da palavra designativa (desenho, figura, mapa, gráfico, entre outros) seguida de seu número de ordem de ocorrência no texto, em algarismos arábicos, e seguida de seu título ou legenda explicativa e da fonte. Ex: Figura 1- Mapa do Estado de Sergipe. Após a ilustração, na parte inferior, indicar a fonte consultada (elemento obrigatório, mesmo que seja produção do próprio autor).
- A tabela deve ser inserida o mais próximo do texto a que se refere e padronizada conforme o Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE). O texto contido na tabela deve estar alinhado horizontalmente para facilitar a leitura dos dados. Deve conter informações numéricas e não deve ter fechamento nas laterais. A tabela deve ser colocada em posição vertical, para facilitar a leitura dos dados. Quando a tabela ocupar mais de uma página, pode ser continuada na página seguinte. Neste caso, a tabela interrompida não será delimitada por traço horizontal na parte inferior e deve utilizar a expressão “continua, continuação ou conclusão” e o cabeçalho será repetido na página seguinte. Não devem ser utilizados traços horizontais e nem verticais para separar os números.



Faculdade Jardins

- A indicação de legendas e fontes das tabelas devem aparecer na página de conclusão. Legenda e fonte devem ser em tamanho menor e uniforme, sendo recomendado o tamanho 10.
- Ao citar tabelas ou figuras no corpo do texto, escreva apenas o número referente à tabela ou figura. Por exemplo: Tabela 1, Figura 1, Tabela 2, Figura 2, etc.
- O Título da tabela, da figura, entre outros, deve ser breve, claro e explicativo, colocado acima da tabela, da figura, no canto superior esquerdo, logo ao lado da palavra Tabela, Figura ou Gráfico (com a inicial em maiúscula e acompanhado do número que a designa, por ex: Tabela 1 - ,Figura 1 - , Gráfico 1 - , etc.
- Quando a sigla aparece pela primeira vez no texto, deve-se colocar seu nome por extenso e, entre parênteses, a sigla. Ex.: Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT). A partir da segunda ocorrência, usar somente a sigla.
- Só deve incluir na seção Referências, as referências citadas no trabalho e devem aparecer em ordem alfabética.
- Os elementos de uma referência, de acordo com a NBR 6023:2002 autor, título, edição, local, editor e data de publicação, ex: GIL, Antonio Carlos. **Como elaborar projetos de pesquisa**. 4. ed. São Paulo: Atlas, 2002.
- Ex: SCHUTZ, Edgar. **Reengenharia mental**: reeducação de hábitos e programação de metas. Florianópolis: Insular, 1997.
- Com dois autores: MONTANO, Carlos.; DURIGUETTO, Maria Lucia. **Estado, Classe e Movimento Social**. 2 ed. São Paulo: Cortez, 2011.
- Com três ou mais autores: AKERMAN, Marco et al. **Espaço Urbano e Inclusão Social**. São Paulo: Editora Perseu Abramo, 2006.



Faculdade Jardins

- Quando não há autor, mas um organizador, coordenador, responsável intelectual, inicia com o nome do responsável seguido da abreviação que caracteriza o tipo de responsabilidade entre parênteses. Por ex: CARVALHO, Maria Cecília (Org.). **Metodologia Científica**: fundamentos e técnicas construindo o saber. Campinas: Papyrus, 1991.
- As referências são alinhadas somente à margem esquerda, em espaço simples e separado entre si por espaço duplo. Quando aparecerem em notas de rodapé, serão alinhadas, a partir da segunda linha da mesma referência, abaixo da primeira letra da primeira palavra, de forma a destacar o expoente e sem espaço entre elas.
- Referência de obras do mesmo autor deve substituir o nome do autor das referências subsequentes por um traço correspondente a seis espaços (_____).
- Demais informações relacionadas à referências deve consultar NBR 6023:2002.
- As notas de Rodapé devem ser digitadas ou datilografadas dentro das margens, ficando separadas do texto por um espaço simples de entre as linhas e por filete de 5 cm, a partir da margem esquerda. Devem ser alinhadas, a partir da segunda linha da mesma nota, abaixo da primeira letra da primeira palavra, de forma a destacar o expoente, sem espaço entre elas e com fonte menor (10), conforme NBR 15287.
- APÊNDICE- Se tiver vários apêndices, deve informá-lo em ordem alfabética, por exemplo: Na página do apêndice: APENDICE A – ROTEIRO PARA ENTREVISTA
- ANEXO A – mesma regra de Apêndice.
- O Artigo Científico deve ser feito em conformidade com a ABNT. As normas estão disponíveis para consulta na Biblioteca da FAJAR.



Faculdade Jardins

TÍTULO E SUBTÍTULO

(Título: centralizado, fonte 12, em negrito, se houver subtítulo deve ser precedido de dois pontos (:), fonte 12, sem negrito, CAIXA ALTA)

Nome do acadêmico *

Nome do orientador **

(Em ordem alfabética, fonte 12, CAIXA ALTA, sem negrito, currículo e endereço eletrônico devem aparecer em rodapé na página de abertura indicado por asterisco)

RESUMO

O resumo deve ser no próprio idioma do trabalho, de 100 a 250 palavras. Apresentar o objetivo, metodologia, os resultados mais importantes e a conclusão. De acordo com a NBR 6028, o resumo deve ser composto de uma sequência de frases concisas, afirmativas, em um parágrafo único e a primeira frase deve explicar o tema principal do trabalho, o que foi abordado. Deve-se utilizar texto com fonte Arial, tamanho 10, com espaçamento simples entre linhas. O verbo deve ser na voz ativa e na terceira pessoa do singular.

Palavras-chave: (no máximo cinco palavras que identificam seu trabalho, devem ser separadas entre si por ponto e finalizadas por ponto, a primeira letra de cada palavra deve ser em caixa alta).

ABSTRACT

É a tradução do resumo na língua vernácula para a língua inglesa, sua configuração é a mesma do resumo na língua vernácula. Não utilizar o Google Tradutor para realizar a tradução do texto, mas solicitar a alguém com mais conhecimento de Inglês a fim de uma revisão do abstract.

Keywords: (mesma configuração de Palavras-chave)

Graduando em xxxxxx@yyyyyyyyy* (Fonte 10)

Orientador, Mestre em ...**

1 INTRODUÇÃO

Na introdução o pesquisador deverá explicar o assunto que deseja desenvolver.

- Anunciar a ideia básica.
- Delimitar o foco da pesquisa.
- Situar o tema dentro do contexto geral da sua área de trabalho.
- Descrever as motivações que levaram à escolha do tema.
- A relevância social do problema a ser investigado.
- As contribuições que a pesquisa pode trazer, no sentido de proporcionar respostas aos problemas propostos ou ampliaras formulações teóricas a esse respeito.
- Como o tema vem sendo apresentado pela literatura, mencionar o estado da arte contribuindo para construção, melhoria e desenvolvimento de novos conceitos.
- Os objetivos da pesquisa.

O objetivo define o que o pesquisador pretende atingir com sua investigação, deve ser iniciado sempre com o verbo no infinitivo. A apresentação do objetivo varia em função da natureza do projeto. Consiste na apresentação, de forma clara e objetiva quais os fatores, motivações que determinaram a escolha da temática abordada e que justificam a realização da pesquisa.

2 DESENVOLVIMENTO

Conforme a NBR 6024 esta etapa é dividida em seções e subseções que variam em função da abordagem do tema. Apresenta a fundamentação teórica, a metodologia, os resultados e a discussão.

Na fundamentação teórica ou referencial teórico é importante fazer uso de citações porque dão credibilidade, enriquecem o trabalho, demonstram que o pesquisador fez diversas leituras, buscando dialogar com os autores citados. As

citações das conclusões de autores pesquisados contribuem para a pesquisa e devem estar relacionadas ao texto produzido.

Na metodologia será informado como a pesquisa foi realizada, especificando suas etapas e os procedimentos que foram adotados em cada uma delas. Assim como:

- A organização das tarefas para atingir os objetivos.
- O tipo de pesquisa adotada: é de natureza exploratória, descritiva ou explicativa.
- O tipo de delineamento, ou seja, o procedimento adotado. Segundo Gil (2002) há três grupos de delineamentos, ou seja, de procedimentos que irão direcionar a coleta de dados para a pesquisa:
 - Grupo I-pesquisa bibliográfica e a pesquisa documental;
 - Grupo II-pesquisa experimental, a pesquisa ex-post facto, o levantamento e o estudo de caso;
 - Grupo III-pesquisa-ação e a pesquisa participante.
- Definição do universo de estudo e a forma como foi selecionada a amostra.
- Os instrumentos escolhidos para a coleta de dados: entrevistas, formulários, questionários, etc.
- Os aspectos éticos da pesquisa, a questão da garantia e preservação dos dados e confidencialidade dos indivíduos. A forma de obtenção do Termo de Consentimento Livre Esclarecido ou Assentimento Livre Esclarecido.

3 CONCLUSÃO

Apresentar as conclusões correspondentes aos objetivos e hipóteses da pesquisa. Pode apresentar sugestões para trabalhos futuros.

REFERÊNCIAS (Em outra página)

- Só deve incluir na seção Referências, as referências citadas no trabalho e devem aparecer em ordem alfabética.
- As referências são alinhadas somente à margem esquerda, em espaço simples e separado entre si por espaço duplo. Referência de obras do mesmo autor deve substituir o nome do autor das referências subsequentes por um traço correspondente a seis espaços.

APÊNDICE (Em outra página)

ANEXO (Em outra página)

REFERÊNCIAS

- ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR 6022: artigo em publicação periódica científica impressa: apresentação. Rio de Janeiro, 2003.
- ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR 6023: informação e documentação: referências: elaboração. Rio de Janeiro, 2002.
- ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR 6024: informação e documentação: numeração progressiva das seções de um documento escrito: apresentação. Rio de Janeiro, 2003.
- ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR 6027: informação e documentação: sumário: apresentação. Rio de Janeiro, 2012.
- ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR 10520: informação e documentação: citações em documentos: apresentação. Rio de Janeiro, 2002.
- ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR 14724: informação e documentação: trabalhos acadêmicos: apresentação. Rio de Janeiro, 2011.
- ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR 15287: informação e documentação: projeto de pesquisa: apresentação. Rio de Janeiro, 2011.
- GIL, Antonio Carlos. **Como elaborar projetos de pesquisa**. 4. ed. São Paulo: Atlas, 2002.